|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anschrift Personal verwaltende Stelle | PvStS |  | Ort und Datum |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Sachbearbeiter | Telefon |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Beschäftigungsdienststelle |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Landesamt für Steuern und FinanzenBezügestelle Arb.Gr. PF  |  | Veränderungsanzeige |
|  |  | Anlagen |
|  |  | **[ ]**  |  |  |
|  |  | **[ ]**  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Geschäftszeichen des LfF | Name, Vorname |
| Sachbearb.-Nr. | Personalnummer |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  | **[ ]**  | Teilzeitbeschäftigung/Altersteilzeit/Begrenzte Dienstfähigkeit |  |
|  | Beginn: |  | Wochenstunden-Anteil: |  |  |
|  | Rechtsgrundlage: | **[ ]**  |  |  |
|  |  | **[ ]**  | § 97 SächsBG | **[ ]**  | § 27 BeamtStG |  |
|  |  | **[ ]**  | § 98 SächsBG | **[ ]**  | § 24 SächsUrlMuEltVO |  |
|  | Beendigung: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **[ ]**  | **Beurlaubung** und sonstige Abwesenheit [Für Beurlaubungen ohne Dienstbezüge, die dienstlichen Interessen oder öffentlichen Belangen dienen (u.a. auch Bundesfreiwilligendienst), bitte Formblatt Muster B2 verwenden.] |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Grund: |  | **[ ]**  | Beurlaubung ohne Dienstbezüge aus familiären Gründen |  |
|  | **[ ]**  | Elternzeit |  | **[ ]**  | Sonderurlaub (ohne dienstl. Interesse/öffentl. Belange) |  |
|  | **[ ]**  | Mutterschutzfrist |  | **[ ]**  |       |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Rechtsgrundlage: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Beginn: |  | Ende: |  |  |  |
|  | Beginn: |  | Ende: |  |  |  |
|  | **[ ]**  | Dienstantritt nach Ablauf der Beurlaubung am: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **[ ]**  | Abgeltung von Erholungsurlaub aus einem Zeitraum mit höherem Beschäftigungsumfang(§ 8 Abs. 2 SächsUrlMuEltVO) |  |
|  | Inanspruchnahme von Urlaub vom: |  | bis: |  |  |
|  | Davon sind Urlaubsansprüche aus (einem) Zeitabschnitt(en) mit höherem Beschäftigungsumfang wiefolgt abzugelten: |  |
|  |       Urlaubstage im Zeitabschnitt vom: |       | 2024 | bis |       | 2024 |  |
|  |  | mit einem Wochenstunden-Anteil von |       /40 |  |
|  |       Urlaubstage im Zeitabschnitt vom: |       | 2024 | bis |       | 2024 |  |
|  |  | mit einem Wochenstunden-Anteil von |       /40 |  |
|  |       Urlaubstage im Zeitabschnitt vom: |       | 2024 | bis |       | 2024 |  |
|  |  | mit einem Wochenstunden-Anteil von |       /40 |  |
|  | **[ ]**  | Buchungsstelle/Abrechnungsdaten |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Änderung ab: |  |  |  |
|  | Haushaltsstelle (Kapitel/Titel-Pz): |  |  |  |
|  | Schlüssel Mittel bewirtschaftende Dienststelle: |  |  |  |
|  | Kostenstelle: |  |  |  |
|  | Schlüssel der Beschäftigungsdienststelle: |  |  |  |
|  | Schlüssel der Personal verwaltenden Dienststelle: |  |  |  |
|  | Fächergruppenschlüssel: (nur Hochschulbereich) |  |  |  |
|  |  |  |
|  | **[ ]**  | **Wegfall von Bezügen** |  |  |  |
|  |  |  |
|  | Rechtsgrundlage: |  |  |
|  | Zeitraum: am/von |  | bis |  |  |  |
|  |  |  |
|  | Anteil der einzubehaltenden | **[ ]**  | Bezüge (voll/stundenweise) |  |  |
|  |  | **[ ]**  | Dienstbezüge |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **[ ]**  | **sonstige Mitteilungen** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Angaben wird bestätigt. |  |
|  |  |  |
|  |  | Stempel |  |