

Anlage 2

VwV Beurteilung Beamte Schuldienst

Dienstliche Beurteilung**Vertraulich behandeln!****Probezeitbeurteilung****I. Personalangaben**

Name, Vorname		Geburtsdatum	
Besoldungsgruppe	Landesamt für Schule und Bildung, Standort		
seit:	Schule:		
Funktion:	Schwerbehindert oder gleichgestellt ☐ ja ☐ nein	Teilzeitbeschäftigt ☐ ja ☐ nein mit / Stunden/Woche	
Beurteilungszeitraum von bis			
Besonderheiten (Abordnung, Freistellung oder Ähnliches)			
Beurteiler			
Name	Amts-, Dienstbezeichnung		Funktion
Dienststelle		Organisationseinheit	

1. Aufgabenbeschreibung

2. Bewertung der Leistung und Befähigung

Merkmale		überdurchschnittlich bewährt (10–16 Punkte)	bewährt (4–9 Punkte)	nicht bewährt (0–3 Punkte)
a) Unterrichtsplanung, -gestaltung, –erfolg, erzieherisches Wirken				
Planung des Unterrichts	☐	☐	☐	
fachliche Fundierung des Unterrichts, Medienkompetenz	☐	☐	☐	
didaktisch-methodisches Vorgehen, souveräne Klassenführung	☐	☐	☐	
Unterrichtserfolg, Bewertung	☐	☐	☐	
Wertevermittlung im Sinne der Erziehungsziele	☐	☐	☐	
Unterstützung der Persönlichkeitsentwicklung der Schüler	☐	☐	☐	
Umgang mit Heterogenität	☐	☐	☐	
Aufgaben als Klassenlehrer, Tutor	☐	☐	☐	
b) Zusammenarbeit mit den am Schulleben Beteiligten				
Erziehungsberechtigte: Information, Beratung, Unterstützung	☐	☐	☐	
Kollegium, Unterstützung von Seiteneinsteigern	☐	☐	☐	
Schulleitung, Schulaufsicht	☐	☐	☐	
Externe (z. B. Kirchen, Schulpsychologen, Vereine, Wirtschaft)	☐	☐	☐	
c) Im dienstlichen Umgang gezeigte allgemeine Befähigung ¹⁾				
Verantwortungsbereitschaft, Zuverlässigkeit	☐	☐	☐	
Urteilsvermögen	☐	☐	☐	
Interaktions- und Kommunikationsfähigkeit	☐	☐	☐	
Einsatzbereitschaft	☐	☐	☐	
Belastbarkeit	☐	☐	☐	
Fortbildungsbereitschaft, lebenslanges Lernen	☐	☐	☐	
Eigenständigkeit, Kooperations- und Konfliktfähigkeit	☐	☐	☐	

d)	Weitere Tätigkeiten ²⁾			
	Fachberater	☐	☐	☐
	Oberstufenberater	☐	☐	☐
	Beratungslehrer	☐	☐	☐
	Mentor	☐	☐	☐
e)	Wahrnehmung von Führungsfunktionen als Schulleiter, stellvertretender Schulleiter, Fachleiter ³⁾			
	Mitarbeiterführung	☐	☐	☐
	Organisation	☐	☐	☐
	Planung	☐	☐	☐
	Leitung von Konferenzen	☐	☐	☐
	Schulentwicklung	☐	☐	☐

3. Berücksichtigung einer Schwerbehinderung/Gleichstellung

Bei der Beurteilung wurde eine Minderung der Arbeits- und Einsatzfähigkeit durch die Behinderung berücksichtigt.

☐ ja

☐ nein

III. Abschließende Beurteilung

Der Beamte hat sich in der bisherigen Probezeit

☐ überdurchschnittlich bewährt. ☐ bewährt.

Er ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit geeignet.

☐ Die Bewährung des Beamten kann in der bisherigen Probezeit noch nicht abschließend festgestellt werden.

Begründung:

☐ Der Beamte hat sich in der bisherigen Probezeit nicht bewährt.

Er ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit nicht geeignet.

¹⁾ Die Einzelmerkmale dieses Leistungs- und Befähigungsmerkmals sind schon notwendigerweise auch bei den Einzelmerkmalen der übrigen Leistungs- und Befähigungsmerkmale mitberücksichtigt. Wegen der besonderen Bedeutung dieser Einzelmerkmale werden diese aber nochmals gesondert bewertet.

²⁾ Bei den Tätigkeiten als Fachberater, Oberstufenberater, Beratungslehrer, Mentor ist jede Tätigkeit einzeln zu bewerten. Nicht wahrgenommene und nicht bewertete Tätigkeiten sind zu streichen.

³⁾ Die Bewertung dieser Merkmalsgruppe erfolgt nur für Schulleiter und stellvertretende Schulleiter sowie für Fachleiter.

⁴⁾ Eine überdurchschnittliche Bewährung kann nur dann festgestellt werden, wenn – unter Berücksichtigung der Gewichtsanteile gemäß Ziffer V Nummer 4.2 – mehr als 50 % der Leistungs- und Befähigungsmerkmale in der Spalte „überdurchschnittlich bewährt“ angekreuzt wurden und kein Merkmal in der Spalte „nicht bewährt“.

⁵⁾ Eine Bewährung in der bisherigen Probezeit kann nur dann nicht abschließend festgestellt werden, wenn – unter Berücksichtigung der Gewichtsanteile gemäß Ziffer V Nummer 4.2 – mehr als 50 % der Leistungs- und Befähigungsmerkmale in der Spalte „nicht bewährt“ angekreuzt wurden.

IV. Sonstige Fachkenntnisse und Fähigkeiten; Fortbildungsvorschläge

V. Förderung, Verwendung

VI. Unterschrift Beurteiler

Datum	Unterschrift Beurteiler

VII. Eröffnung der Beurteilung

Die Beurteilung wurde dem Beamten durch Aushändigung einer Abschrift

am _____ durch _____ eröffnet.
Unterschrift Beurteiler

VIII. Erörterung der Beurteilung

☐ Auf die Erörterung der Beurteilung wurde am _____ durch
_____ und _____ verzichtet.
Unterschrift Beamter Unterschrift Beurteiler

☐ Die Erörterung der Beurteilung erfolgte am _____ zwischen
_____ und _____
Unterschrift Beamter Unterschrift Beurteiler

IX. Stellungnahme des Beamten

Der Beurteilung ist

- ☐ eine Stellungnahme des Beamten angefügt.
- ☐ keine Stellungnahme des Beamten angefügt.

Datum

Unterschrift Personalstelle