|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Verfügung | | | | | | | | | |
| Schulstempel | | | | |  | Datum | | |  |
|  | | | | |  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  | | |  | | |  | | |  |
| **Übertragung und Bestätigung der Übertragung von Aufgaben für die Einhaltung**  **der Vorschriften der Gefahrstoffverordnung - Grundschulen** | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | |
| Hiermit wird |  | | |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |  | | |
|  |  | | | geb. am | | |  | | |
|  | Vor- und Nachname | | |  | | |  | | |
|  | |  | |  | | |  | | |
| mit sofortiger Wirkung | |  | |  | | |  | | |
| gem. § 13 Abs. 2 Arbeitsschutzgesetz mit Zustimmung des örtlichen Personalrates zur **Gefahrstoffbeauftragten/**zum **Gefahrstoffbeauftragten** bestellt. | | | | | | | | | |

Die Zuständigkeit bezieht sich auf diejenigen Bereiche in der oben genannten Schule, in denen Tätigkeiten mit Gefahrstoffen im Sinne der Gefahrstoffverordnung durchgeführt werden.

Insbesondere obliegen folgende Aufgaben:

(1) die Veranlassung, dass die Ermittlung und Erfassung aller Arbeits- /Gefahrstoffe durchgeführt wird;

(2) die Beschaffung aktueller Daten zu den schulrelevanten Gefahrstoffen;

(3) die Erstellung und Fortschreibung eines Gesamtgefahrstoffverzeichnisses für die Schule  
 (Verwendung der von der DGUV bereitgestellten Software – DEGINTU);

(4) die Unterstützung und Beratung der Lehrkräfte bei der Suche nach Ersatzstoffen mit geringerem  
 gesundheitlichen Risiko;

(5) die Beratung bei der Erstellung der Gefährdungsbeurteilung;

(6) die Beratung der Lehrkräfte bezüglich der zu treffenden Schutzmaßnahmen bei Tätigkeiten mit

Gefahrstoffen;

(7) die Erstellung und Fortschreibung von Betriebsanweisungen für Lehrkräfte, die Tätigkeiten mit

Gefahrstoffen im Sinne der Gefahrstoffverordnung durchführen;

(8) die Durchführung der mindestens einmal jährlich stattfindenden Unterweisungen für alle Lehr-

kräfte, die Tätigkeiten mit Gefahrstoffen im Sinne der Gefahrstoffverordnung verrichten.

Die Aufsichts- und Organisationsverantwortung der Schulleitung sowie die Verantwortung der Lehrkräfte bleiben hiervon unberührt.

Die Gefahrstoffbeauftragte/der Gefahrstoffbeauftragte ist gehalten, an einer anerkannten Fortbildung der Unfallkasse Sachsen (einfache Sachkunde Gefahrstoffbeauftragter) teilzunehmen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  | |
| Unterschrift Schulleiterin/Schulleiter | | |  | |  | |
| Vor- und Nachname in Druckbuchstaben | | |  | |  | |
| **II.** Der Empfang wird bestätigt: | | | | | | |
|  | |  | | | | |
|  | | Datum/Unterschrift beauftragte Lehrkraft | | | | |
|  | | Vor- und Nachname in Druckbuchstaben | | | | |
| **III. Verteiler:** | |  | | | | |
|  | Gefahrstoffbeauftragte/Gefahrstoffbeauftragter (Original Bestellung) | | | | | |
|  | Schule (Kopie Verfügung) | | | | | |
|  | zuständiger Standort des Landesamtes für Schule und Bildung (Original Verfügung für Personalakte und Kopie | | | | | |
|  | Verfügung für Schulakte) | | |  | |  |
|  | Örtlicher Personalrat (Kopie Verfügung) zur Kenntnisnahme | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Schulstempel | | | |  | Datum |  |
|  | | | |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | | |  | |  |  |
| **Übertragung und Bestätigung der Übertragung von Aufgaben für die Einhaltung der Vorschriften der Gefahrstoffverordnung - Grundschulen** | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |
| Hiermit wird |  | | |  |  | |
|  |  | | |  |  | |
|  |  | | | geb. am |  | |
|  | Vor- und Nachname | | |  |  | |
|  | |  | |  |  | |
| mit sofortiger Wirkung | |  | |  |  | |
| gem. § 13 Abs. 2 Arbeitsschutzgesetz mit Zustimmung des örtlichen Personalrates zur **Gefahrstoffbeauftragten/**zum **Gefahrstoffbeauftragten** bestellt. | | | | | | |

Die Zuständigkeit bezieht sich auf diejenigen Bereiche in der oben genannten Schule, in denen Tätigkeiten mit Gefahrstoffen im Sinne der Gefahrstoffverordnung durchgeführt werden.

Insbesondere obliegen folgende Aufgaben:

(1) die Veranlassung, dass die Ermittlung und Erfassung aller Arbeits- /Gefahrstoffe durchgeführt wird;

(2) die Beschaffung aktueller Daten zu den schulrelevanten Gefahrstoffen;

(3) die Erstellung und Fortschreibung eines Gesamtgefahrstoffverzeichnisses für die Schule  
 (Verwendung der von der DGUV bereitgestellten Software – DEGINTU);

(4) die Unterstützung und Beratung der Lehrkräfte bei der Suche nach Ersatzstoffen mit geringerem  
 gesundheitlichen Risiko;

(5) die Beratung bei der Erstellung der Gefährdungsbeurteilung;

(6) die Beratung der Lehrkräfte bezüglich der zu treffenden Schutzmaßnahmen bei Tätigkeiten mit

Gefahrstoffen;

(7) die Erstellung und Fortschreibung von Betriebsanweisungen für Lehrkräfte, die Tätigkeiten mit

Gefahrstoffen im Sinne der Gefahrstoffverordnung durchführen;

(8) die Durchführung der mindestens einmal jährlich stattfindenden Unterweisungen für alle Lehr-

kräfte, die Tätigkeiten mit Gefahrstoffen im Sinne der Gefahrstoffverordnung verrichten.

Die Aufsichts- und Organisationsverantwortung der Schulleitung sowie die Verantwortung der Lehrkräfte bleiben hiervon unberührt.

Die Gefahrstoffbeauftragte/der Gefahrstoffbeauftragte ist gehalten, an einer anerkannten Fortbildung der Unfallkasse Sachsen (einfache Sachkunde Gefahrstoffbeauftragter) teilzunehmen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |
| Unterschrift Schulleiterin/Schulleiter | |  |  |
| Vor- und Nachname in Druckbuchstaben | |  |  |
| Der Empfang wird bestätigt: | | | |
|  |  | | |
|  | Datum/Unterschrift beauftragte Lehrkraft | | |
|  | Vor- und Nachname in Druckbuchstaben | | |